



И.А.Камозина

Приказ от 24.03.2020 г. № 57

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дистанционного обучения в МБОУ Бабагайская СОШ на период санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях Иркутской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию дистанционного обучения в МБОУ Бабагайская СОШ (далее образовательное учреждение) на период санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях Иркутской области.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. №273 – ФЗ.

- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.821-10» «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».

- Распоряжением Министерства образования Иркутской области №252-мр от 19.03.2020 г.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и учителей.

1.4. Главными целями применения ДОТ являются:

повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;

предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по их месту жительства или временного пребывания.

1.5. Формы ДОТ: электронная почта, дистанционные конкурсы, дистанционное самообучение в Интернете, Интернет-уроки, надомное обучение с дистанционной

поддержкой, skype-общение и т.д., которые учителя-предметники могут использовать в образовательной деятельности.

В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа и т.д.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы дистанционного обучения: работа с электронным учебником, просмотр видео-лекций, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2. Общий порядок организации дистанционного обучения

2.1. Вопросы использования дистанционного обучения в образовательном процессе решаются внутренними организационно-распорядительными документами в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. При использовании дистанционного обучения обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников к информационной – коммуникационной сети Интернет.

2.4. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее материалы), которые обеспечивают в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);

- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы). Компонентами материалов могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, глоссарий, анкета);

- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудиолекции);

- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.5. Организация дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью:

- приказом директора определяются классы, выведенные на дистанционное обучение;

- материалы, связанные с дистанционным обучением, размещаются на официальном сайте;

2.6. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья ДОТ должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3. Функции администрации образовательной организации при организации дистанционного обучения

3.1. Директор школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы образовательного учреждения на период санитарно-противоэпидемических мероприятий.

- контролирует соблюдение работниками образовательного учреждения режима работы.

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

3.2. Заместители директора по УВР:

- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся, иных работников) об

организации работы образовательного учреждения на период санитарно-противоэпидемических мероприятий.

- осуществляет контроль работы педагогов с обучающимися.
- контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности.

4. Функции педагогических работников при организации дистанционного обучения

4.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения.

4.2. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) о расписании занятий, о графике прохождения промежуточной аттестации и об итогах учебной деятельности их детей на период дистанционного обучения.

5. Функции обучающихся и родителей (законных представителей)

при использовании дистанционного обучения

5.1. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

5.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов и мессенджеров (Viber и WhatsApp).

5.3. Самостоятельная деятельность обучающихся оценивается педагогами выставлением отметок в журнал.

5.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.

5.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе

6.1. Учебная деятельность с использованием ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером и выходом в Интернет.

6.2. Техническое обеспечение обучающегося, использующего ДОТ:

персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

канал подключения с выходом в Интернет.

6.3. В случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет рабочие материалы он получает через классного руководителя или у педагога – предметника с использованием мобильной связи.

7. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением

7.1. Администрация образовательной организации на педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с Положением, согласованным с Управляющим советом образовательного учреждения.

7.2. Классные руководители на классных часах проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися; организуют сбор заявлений от родителей о переходе на дистанционное обучение учащегося;

7.3. Классные руководители на родительских собраниях проводят разъяснительную работу по данному Положению, факты проведенной разъяснительной работы фиксируют в протоколе родительского собрания.

7.4. Информация о режиме работы школы в дни организации дистанционного обучения размещается на официальном сайте ОУ.